



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

*Средний пр., В.О., д.57/43, Санкт-Петербург, 199178, тел.: (812)335-94-94, факс: (812)323-99-26, e-mail: sziu@ranepa.ru*

22.12.2023 №75-26/220

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Г Председателю комитета по  
местному самоуправлению,  
межнациональным и  
межконфессиональным  
отношениям Ленинградской  
области

Л.В.Бурак

**Уважаемая Лира Викторовна!**

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – РАНХиГС) постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года № 369 утверждена федеральным оператором программы организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.05.2021 N 800 "О реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан на период до 2024 года" участниками программы могут быть отдельные категории граждан, в том числе:

- граждане из числа **молодежи в возрасте до 35 лет включительно**, завершающие обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования **в текущем календарном году** (за исключением получивших грант на обучение или обучающихся по договорам о целевом обучении), обратившиеся в органы службы занятости по месту жительства, для которых отсутствует подходящая работа по получаемой профессии (специальности);

- граждане в возрасте 50 лет и старше, граждане предпенсионного возраста;

- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и другие.

Граждане из числа молодежи в возрасте до 30 лет имеют приоритетное право на участие в мероприятиях по обучению.

В 2024 году Факультет дополнительного профессионального образования Северо-Западного института управления РАНХиГС (далее – ФДПО) в рамках федерального проекта «Содействие занятости» реализует **24 дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки** (перечень прилагается).

Программы реализуются в удобной для слушателей форме: очно с применением дистанционных образовательных технологий, онлайн с использованием электронного обучения.

По завершении обучения выдаются документы установленного образца РАНХиГС, соответствующие выбранной программе: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

**Обучение осуществляется на безвозмездной основе за счет средств федерального бюджета.**

**Прошу Вас довести информацию о возможности бесплатного обучения до студентов выпускных курсов и сотрудников указанных категорий.**

Заявить о своем желании пройти обучение можно, оставив заявку на сайте СЗИУ <https://spb.ranepa.ru/demografia/>, предоставив следующие данные:

<b>ФИО</b>
<b>Контактный телефон</b>
<b>e-mail</b>

Специалисты ФДПО ответят на вопросы, помогут вам стать участником программы и **пройти регистрацию на портале Работа в России.**

Контактная информация:

Телефон для связи: +7(921)097-39-90, +7(921)633-89-73, +7(921)633-89-75, эл.почта для связи: [vardanyan-la@ranepa.ru](mailto:vardanyan-la@ranepa.ru), [voytenko-ms@ranepa.ru](mailto:voytenko-ms@ranepa.ru).

Горбатова Наталья Валентиновна, декан факультета дополнительного профессионального образования, тел. (812) 335 67 32, эл.почта: [gorbatova-nv@ranepa.ru](mailto:gorbatova-nv@ranepa.ru).

Булавинцева Марина Георгиевна, заместитель декана факультета дополнительного профессионального образования, тел. (812) 740 59 73, эл. почта: [bulavintseva-mg@ranepa.ru](mailto:bulavintseva-mg@ranepa.ru).

Камальдинова Светлана Юрьевна, тел. (812) 740 59 78, эл. почта: [kamaldinova-sy@ranepa.ru](mailto:kamaldinova-sy@ranepa.ru).

Приложение. Перечень программ на 2 л. в 1 экз.

**Заместитель директора**

*с уважением*  


**Е.А. Китин**

М.Г. Булавинцева  
(812)740-59-73

<b>Перечень программ, реализуемых в 2024 году в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» в Северо-Западном институте управления РАНХиГС</b>			
<b>Название программы</b>	<b>Вид программы (ПК/ПП/ПО)</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Форма обучения (Очная/очно-заочная/заочная (с применением ЭО (и ДОТ)))</b>
1. Интернет-маркетинг: цифровые технологии в продвижении	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
2. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
3. Бухгалтерский учет и налогообложение	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
4. Государственное и муниципальное управление	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
5. Юриспруденция	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
6. Кадровый менеджмент и делопроизводство	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
7. Специалист по управлению многоквартирными домами	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
8. Специалист по событийному маркетингу	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
9. Анализ данных в MS Excel	ПК	72	очная (с применением ДОТ)
10. Организация кадровой работы, делопроизводство и архивоведение	ПК	144	очная (с применением ЭО и ДОТ)
11. Специалист по социальной работе с навыками медиации	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
12. Специалист в сфере недвижимости	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
13. Государственное и муниципальное управление в сфере культуры	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
14. Основы организации бизнеса	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
15. Специалист в области психологического консультирования	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
16. Специалист по управлению документацией организации (документовед)	ПП	256	очная (с применением ЭО и ДОТ)
17. Защита персональных данных в организации	ПК	72	очная (с применением ЭО и ДОТ)

Перечень программ, реализуемых в 2024 году в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» в Северо-Западном институте управления РАНХиГС			
Название программы	Вид программы (ПК/ПП/ПО)	Количество часов	Форма обучения (Очная/очно-заочная/заочная (с применением ЭО (и ДОТ)))
18. Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в субъектах Российской Федерации	ПК	72	заочная (с применением ЭО и ДОТ)
19. Специалист по дисциплине и охране труда на производстве	ПК	72	заочная (с применением ЭО и ДОТ)
20. Специалист по маркетплейсам	ПК	144	очная (с применением ЭО и ДОТ)
21. Управление государственными и муниципальными закупками	ПК	72	заочная (с применением ЭО и ДОТ)
22. Управление маркетингом в социальных медиа (SMM)	ПК	144	очная (с применением ЭО и ДОТ)
23. Фиджитал-маркетинг	ПК	72	очная (с применением ЭО и ДОТ)
24. Специалист по организации долговременного ухода за пожилыми гражданами и инвалидами	ПК	72	очная (с применением ЭО и ДОТ)