

**Администрация Копорского сельского поселения**

**Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 02.06.2025 №\_43**

**Об утверждении состава комиссии по проведению оценки обеспечения готовности потребителей, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2025-2026 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года

№ 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным закона от 27 июля 2010 года

№190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 13.11.2024г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности потребителей, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2025-2026 годов (приложение 1).
2. Утвердить Программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду потребителей, теплоснабжающих и теплосетевых организаций (приложение 2).
3. Утвердить перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории муниципального образования Копорское сельское поселение (приложение 3).
4. Утвердить перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых администрацией муниципального образования Копорское сельское поселение проводится проверка готовности к отопительному периоду (приложение 4).
5. .Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Копорское сельское поселение и вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главу администрации.

Глава администрации: Кучинский Д.П.

Приложение 1 к постановлению администрации муниципального образования Копорское сельское поселение от \_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_

**Состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии**

**и теплоснабжающих организаций**

Председатель комиссии:

Кучинский Д.П. – глава администрации;

Члены комиссии:

Цаплий Т.Д. – заместитель главы администрации,заместитель председателя комиссии;

Шмелева И.В. – начальник отдела жизнеобеспечения;

Исакова О.Р. – ведущий специалист;

–представитель Управления Ростехнадзора (по согласованию);

– представитель Комитета по ТЭК (по согласованию);

- представитель государственной жилищной инспекции Ленинградской области (по согласованию);

- представитель филиала АО «Газпром газораспределение (по согласованию);

– директор АО «ИЭК» (по согласованию);

Хруль М.И. –директор ООО УК «ИЭК Сервис»;

- представитель ГУП «Водоканал».

Приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования Копорское сельское поселение от \_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_

**Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду потребителей, теплоснабжающих и**

**теплосетевых организаций**

1. **Общие положения**
   1. Настоящая программа разработана в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду", содержит информацию об объектах, подлежащих оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, определяет работу комиссий по оценке обеспечения готовности объектов к отопительному периоду (далее - Комиссии), графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.
   2. Члены комиссии осуществляют свои права и обязанности в рамках требований, указанных в разделе V настоящей программы.
2. **Объекты, подлежащие оценке обеспечения готовности к отопительному периоду**
3. Указанная комиссия в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190 ФЗ «О теплоснабжении» осуществляет оценку обеспечения готовности к отопительному периоду на территории Одоевского района следующими лицами:
   1. Теплоснабжающими организациями.
   2. Теплосетевыми организациями.
   3. Управляющий организацией по управлению многоквартирными домами, а также товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы при осуществлении ими деятельности по управлению многоквартирными домами.
   4. Лицами, с которыми в соответствии с частью 1 ст.164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в МКД.
   5. Потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках.
   6. Владельцы тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями в соответствии с критериями, установленными пунктами 56¹ и 56² Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации.
4. **Работа Комиссий**
   1. Комиссии в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Основной задачей Комиссий является оценка обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.
   3. Комиссии рассматривают вопросы, связанные с соблюдением требований по обеспечению готовности объектов к отопительному периоду, в соответствии с главой II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.
   4. Состав Комиссии определен в приложении 1 к настоящей программе.
   5. В состав Комиссии входят:
      * председатель комиссии;
      * секретарь комиссии;
      * члены комиссии.
   6. В случае отсутствия председателя комиссии или члена комиссии, полномочия отсутствующего возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности.
   7. Графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду установлены в приложении 1 к настоящей программе.
5. **Права и обязанности членов комиссии**
   1. Число членов комиссии, включая ее председателя и заместителя председателя, должно быть нечетным.
   2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность, возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.
   3. Председатель и заместитель председателя являются членами комиссии.
   4. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.
   5. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами
   6. Председатель (заместитель председателя) комиссии обязан:
      1. возглавлять комиссию и руководить ее деятельностью;
      2. утверждать настоящую программу;
      3. проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;
      4. координировать работу комиссии;
      5. определять сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду.
   7. Члены комиссии обязаны:
      1. лично участвовать в заседаниях комиссии;
      2. выполнять поручения комиссии;
      3. соблюдать установленные комиссией ограничения на разглашение информации.
      4. при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала заседания комиссии.
   8. Члены комиссии имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией.
6. **Проведение оценки готовности**
   1. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду путем проверки членами комиссии соблюдения требований пунктов 9-11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.
   2. В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.
   3. В отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее — уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в разделе II данной программы, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.
   4. По результатам расчета индекса готовности устанавливается: уровень готовности «Не готов» — если индекс готовности меньше 0,8; уровень готовности «Готов с условиями» — если индекс готовности

меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

уровень готовности «Готов» — если индекс готовности больше либо равен 0,9.

* + 1. Для лиц, указанных в п. 2.1 -2.2, 2.6 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.
       - показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115 (далее
* Правила № 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);
  + показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.32 Правил № 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);
  + показатель наличия разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил № 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).
    1. Для лиц, указанных в п. 2.3 - 2.5 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.
       - показатель наличия акта промывки теплопотребляющей установки (подпункт 11.5.1. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);
       - показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.2. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);
       - показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей

оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.5. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

* + 1. При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.
  1. Действия при не устранении замечаний.
     1. В случае не устранения замечаний лицами, указанными указанных в п. 2.1 -2.2 настоящего Порядка, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, исполнения наказаний (их подразделениями).
     2. В случае не устранения замечаний лицами, указанными указанных в п. 2.3 – 2.5 настоящего Порядка, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющим региональный государственный надзор.

1. **Результаты проведения оценки**
   1. По результатам проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду Комиссией оформляются акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 2 к настоящей программе, а также оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях 2-4 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 (далее - Порядок).
   2. При подготовке актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Комиссия руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду составляются по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 3 к настоящей программе, по каждому объекту подведомственных учреждений администрации района по направлениям деятельности и подписываются заместителем главы района в соответствии с распределением обязанностей.
   4. Паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и управляющих организаций составляются и подписываются после публичного отчета руководителей таких организаций

о выполнении мероприятий по подготовке к отопительному периоду, но не позднее сроков, установленных Порядком.

Приложение 3 к постановлению администрации муниципального образования Копорское сельское поселение от \_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_

**Перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории муниципального**

**образования Копорское сельское поселение**

1. АО «ИЭК» - 1 котельная.

Приложение 4 к постановлению администрации муниципального образования Копорское сельское поселение от \_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_

**Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду**

1. Жилищный фонд, всего – 22 многоквартирных дома, в том числе: ООО УК "ИЭК Сервис: - 22 многоквартирных дома
2. Школы –1 объект
3. Детские сады -1 объект
4. Магазин «Пятерочка» - 1 объект
5. Здание Администрации ООО «Террафлор» - 1 объект

Приложение 5 к постановлению администрации муниципального образования Копорское сельское поселение от \_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_

**График**

**оценки обеспечения готовности к отопительному периоду**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование объекта | ИНН | Сроки проведения  проверки\* |
|  | **Теплоснабжающие организации и теплосетевые организации** | | |
|  | Теплоснабжающие предприятия | 7131001378 | до 01.09.2025 |
|  | Теплосетевые организации и владельцы тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми  организациями |  | до 01.09.2025 |
|  | **Потребители тепловой энергии** | | |
|  | Потребители тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены  (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию  (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках |  | июль-август 2025 |
|  | Управляющие организаций  управлению многоквартирными домами |  | до 01.09.2025 |
|  | Лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в  многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по  содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего  имущества |  | до 01.09.2025 |

\*Возможны изменения в датах проведения проверок.

Приложение 6 к постановлению администрации муниципального образования Копорское сельское поселение от \_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_

Рекомендуемый образец

**АКТ №**

**оценки обеспечения готовности**

**к отопительному периоду**  **/ годов**

" " 20 г.

Комиссия, образованная ,

(наименование комиссии)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 20 годов, утвержденной постановлением администрации МО 20 с « » 20 по « » 20 г. "О подготовке к отопительному периоду 2025-2026 годов", Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении", провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

(наименование объекта)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов обеспечения готовности:

1.

2.

3.

№№

В ходе проведения оценки обеспечения готовности объекта к отопительному периоду комиссия установила уровень готовности к работе в отопительном периоде 2025-2026 годов:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

|  |  |
| --- | --- |
| Объект оценки обеспеченности  готовности | Уровень готовности (готов/готов с  условиями/не готов |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

|  |  |
| --- | --- |
| Лицо, подлежащее оценке  обеспечения готовности | Уровень готовности (Готов/готов с  условиями/не готов) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение: оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду на л. в 1 экз.

(наименование объекта)

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов ознакомлен, один экземпляр акта получил.

" " 20 г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) объекта, в отношении которого проводилась оценка

обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение 7 к постановлению администрации муниципального образования Копорское сельское поселение от \_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_

Рекомендуемый образец

**ПАСПОРТ**

**обеспечения готовности**

**к отопительному периоду**  **/ годов**

Выдан ,

(наименование объекта)

в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду / годов:



Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду: акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

/ годов от № .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись, печать) |  | (инициалы, фамилия) |